

10369608

Kreditorenbuchhalter Airbus Group (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Prüfung von Rechnungen und Gutschriften im Buchungsworkflow (SAP-R/3-MM und SAP-R/3-FI)
- Prüfung der automatisch per Workflow gebuchten Rechnungen
- Rechnungen buchen (Bestellungen mit Wareneingang, Leistungsbestellungen, Konsignationsrechnungen) im Buchungsworkflow
- Bearbeitung von sachlichen und preislichen Anerkennungen per Workflow und manuell
- Saldenbestätigungen prüfen und Status an den Lieferanten bzw. an den Wirtschaftsprüfer des Lieferanten melden
- Mahnungen bearbeiten (ggf. Rechnung anfordern oder Klärung)
- Statistiken führen, z.B. Rechnungsbestände, Anerkennungen etc.
- Helpdesk (tägliche Auskünfte an Lieferanten und interne Fachbereiche zum Rechnungsstatus)
- Bei Störfällen Klärung mit dem Einkauf bzw. mit der Fachabteilung (mündlich und schriftlich)
- Schriftverkehr mit Lieferanten und internen Fachbereichen zu nicht buchbaren Rechnungen, Skontonachforderungen, Saldenbestätigungen etc.
- Sollsalen anfordern/Rückforderung vom Lieferanten
- Lastschriften erstellen und an den Lieferanten senden
- Kontenklärungen allgemein

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Buchhalter/in oder Finanzbuchhalter/in
- Studium im Bereich Finanzwesen/Buchhaltung ist von Vorteil
- Mind. 3 Jahre Berufserfahrung im Finanzwesen
- Kenntnisse von Detailfunktion in MS-Office, SAP und SAP-FI (Finance)
- Erfahrung in der Handhabung mit SAP Workflow-Technik ist erforderlich
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse und versierte Englischkenntnisse

Einsatzort: Bremen

Was Sie erwartet:

- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein herzliches Miteinander in einem kollegialen Team
- Ein inhabergeführtes Unternehmen, mit dem Willen gemeinsam den Kunden zufrieden zu stellen
- Sehr große Gestaltungsmöglichkeiten und Freiräume in kreativen, zukunftsweisenden Arbeitsmodellen
- Überdurchschnittliche Vergütung und Sozialleistungen

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte beziehen Sie sich bei Ihrer Bewerbung auf die Referenznummer der Stellenausschreibung. Vielen Dank.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an: bewerber@scengineering.de

Gerne steht Ihnen Frau Andrea Buchholz für Fragen zur Verfügung. (08442-67932-14)